

Anleitung für den Upload von Handy-Fotos (z.B. handgeschriebene Texte auf Papier)

Allgemeine Hinweise

- Laden Sie vor Klausurbeginn Ihr Handy auf.
- Legen Sie sich Ihre Zugangsdaten bereit, mit denen Sie sich in Moodle einloggen.
- Achten Sie auf gute Beleuchtung und möglichst neutralen Hintergrund, wenn Sie Ihre schriftlichen Arbeits- oder Klausurblätter fotografieren.
- Fotografieren Sie immer das gesamte Blatt und nicht nur Ausschnitte.
- Es können maximal 20 Fotos mit je einer Dateigröße von 10 MB hochgeladen werden. Sollten Sie eine höhere Fotozahl als 20 haben, komprimieren Sie diese bitte zu einer .zip-Datei.
- Achten Sie selbst auf die Zeitvorgaben. Stellen Sie sich gegebenenfalls einen Wecker.

Inhalt dieser Anleitung

1. Vorgehensweise mit Moodle-App	2
1.1. Öffnen der Moodle-App und einloggen	2
1.2. Klausurkurs öffnen	2
1.3. Sofern gefordert, die Gesundheits- und Selbständigkeitsabfrage beantworten	2
1.4. Klausur-Aufgabe öffnen und Klausur schreiben, Textseiten fotografieren	3
1.5. Klausur-Fotografien einreichen	3
1.5. Eigenständigkeitserklärung bestätigen und dann final einreichen	4

1. Vorgehensweise mit Moodle-App

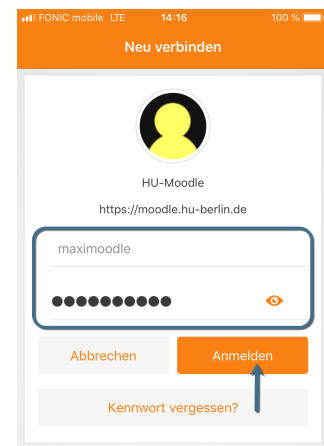
1.1. Öffnen der Moodle-App und einloggen



URL zum Login in HU-Moodle:
<https://moodle.hu-berlin.de>

Download:

- App-Store (iPhone)
<https://apps.apple.com/au/app/moodle/id633359593>
- Google Play (Android)
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.moodle.moodlemobile&hl=de>



Login: HU-Kennung und
Passwort

1.2. Klausurkurs öffnen

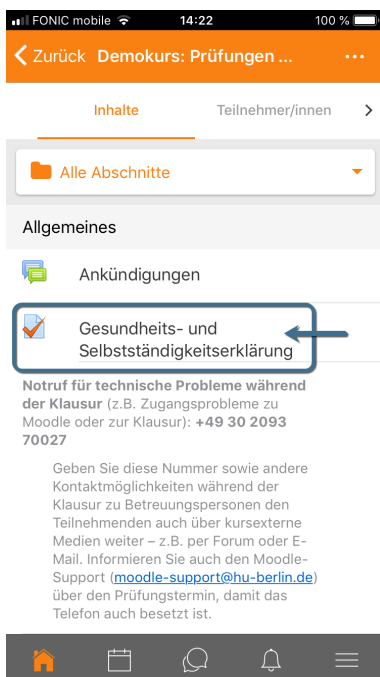
Moodle-Kurs entweder über das Dashboard (Sortierung „Laufende Kurse“) öffnen oder per Suche finden.

1.3. Sofern gefordert, die Gesundheits- und Selbständigkeitsabfrage beantworten

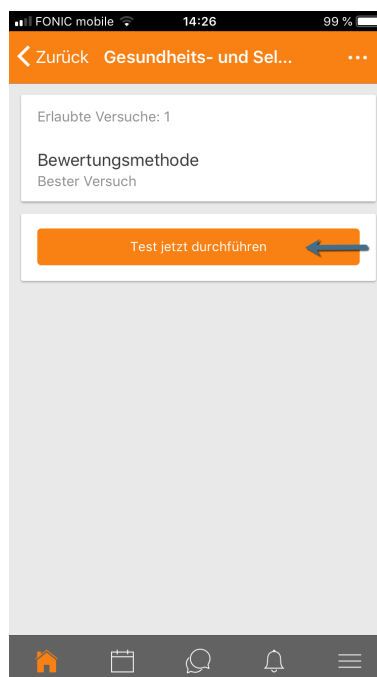
Es kann sein, dass die eigentliche Klausur-Aufgabe erst angezeigt wird, wenn Sie die Gesundheits- und Selbständigkeitsabfrage absolviert haben.

Gehen Sie in dem Fall vor, wie auf den folgenden Bildern zu sehen.

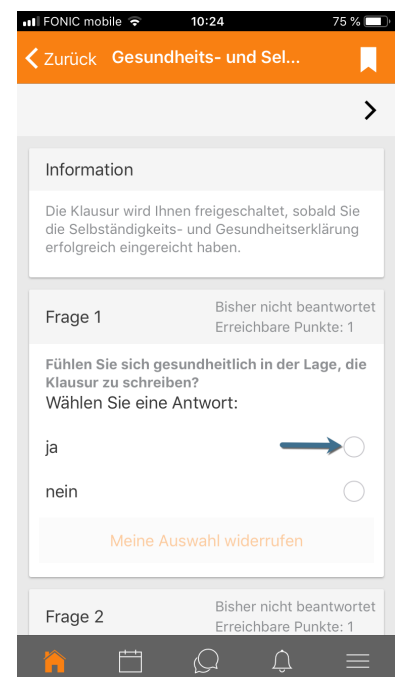
Beantworten Sie die Fragen wahrheitsgemäß.



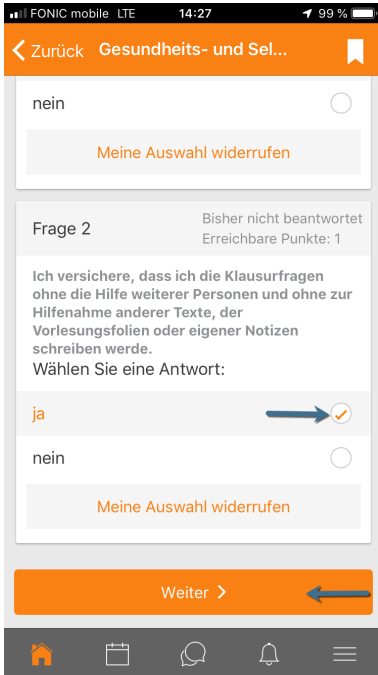
1. Abfrage öffnen durch Antippen



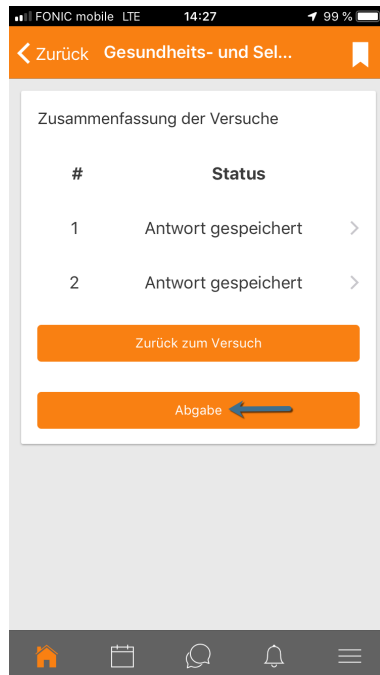
2. Test jetzt durchführen antippen



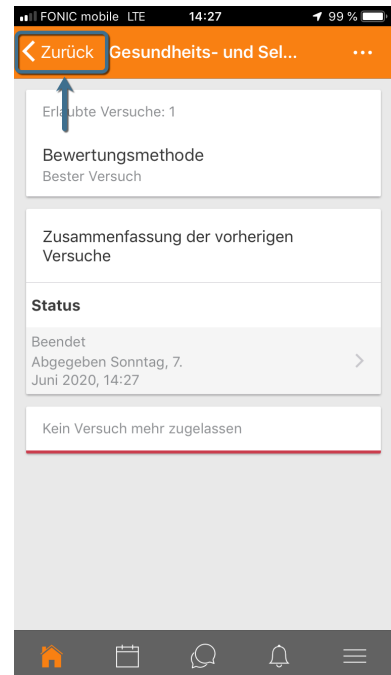
3. Fragen lesen



3. Haken zur Beantwortung setzen

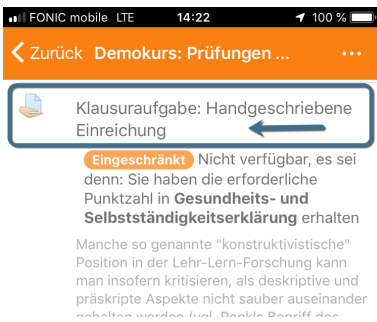


4. Abgabe-Button drücken



5. Zurück zum Moodle-Kurs

1.4. Klausur-Aufgabe öffnen und Klausur schreiben, Textseiten fotografieren

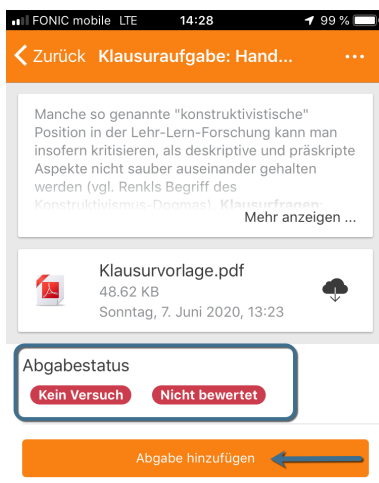


Aufgabe öffnen durch Antippen

Öffnen Sie nun die eigentliche Klausuraufgabe. Lesen Sie aufmerksam den gesamten Aufgabentext durch Antippen des Links „Mehr anzeigen“, laden Sie ggf. die Dateien herunter, die zur Bearbeitung Ihrer Klausur bereitgestellt wurden und schreiben Sie entsprechend Ihre Klausur.

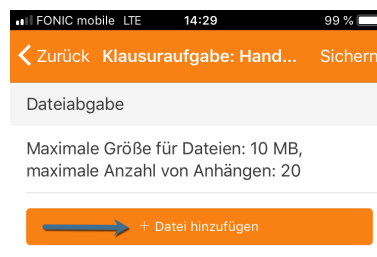
Fotografieren Sie dann jede einzelne Seite der von Ihnen geschriebenen Klausur. Beachten Sie die Vorgaben Ihrer Prüferin oder Ihres Prüfers sowie die Empfehlungen von der ersten Seite dieser Anleitung.

1.5. Klausur-Fotografien einreichen



1. Abgabe hinzufügen

Tippen Sie unterhalb der Statusinformationen zur Aufgabe auf den Button „Abgabe hinzufügen“ und anschließend auf „+Datei hinzufügen“.



2. + Datei hinzufügen

Wählen Sie die Quelle der Datei.

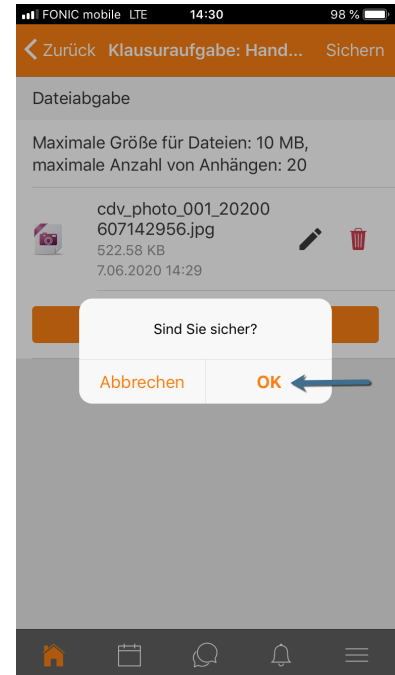
Falls Sie vor der Einreichung schon alle Seiten fotografiert haben, wählen Sie „Fotoalbum“ oder „Galerie“ (abweichende Bezeichnung je nach Handy-Typ).

Falls Sie noch keine Fotos Ihrer Klausurseiten gemacht haben, können Sie sie auch direkt hier fotografieren durch Auswahl von „Kamera“.

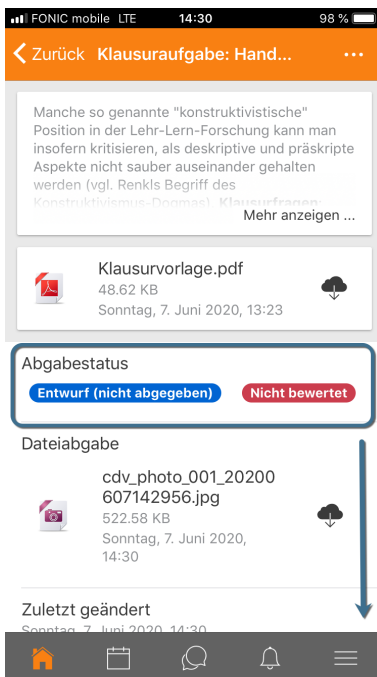
Wiederholen Sie diese Schritte mit jeder einzelnen Foto-Datei. Die Höchstanzahl von Fotos darf 20 nicht überschreiten. Sollten Sie mehr Fotos erstellt haben, müssen Sie diese auf den Rechner / Laptop übertragen und dort als .zip-Datei komprimieren und diese .zip-Datei hochladen.



3. Quelle wählen



4. Alle Dateien einreichen



5. Aktueller Abgabestatus

Nachdem Sie die Fotos hochgeladen haben, sollten Sie diese Statusmeldung vorfinden:

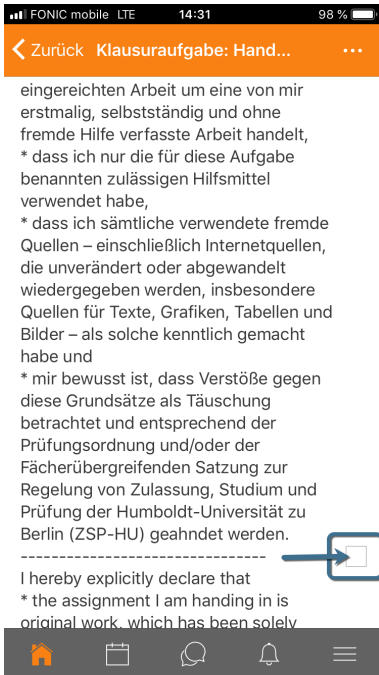
Abgabestatus: Entwurf (nicht abgegeben)

Nicht bewertet

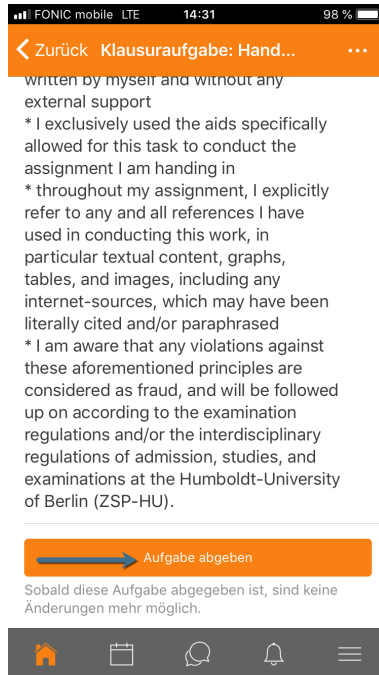
Sie müssen nun nach unten scrollen, um fortfahren zu können und klicken auf „Weiter“.

1.5. Eigenständigkeitserklärung bestätigen und dann final einreichen

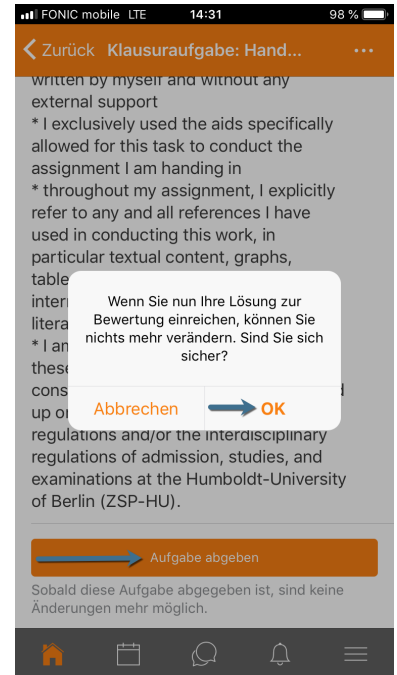
Sofern Ihre Prüferin oder Ihr Prüfer es eingerichtet hat, müssen Sie nun noch eine Eigenständigkeitserklärung bestätigen, indem Sie an ihr einen Haken setzen und dann bestätigen, dass Sie sich an die dort formulierten Regelungen gehalten haben.



6. Einreichung Schritt 2: Haken setzen



7. Einreichung Schritt 2: Aufgabe abgeben

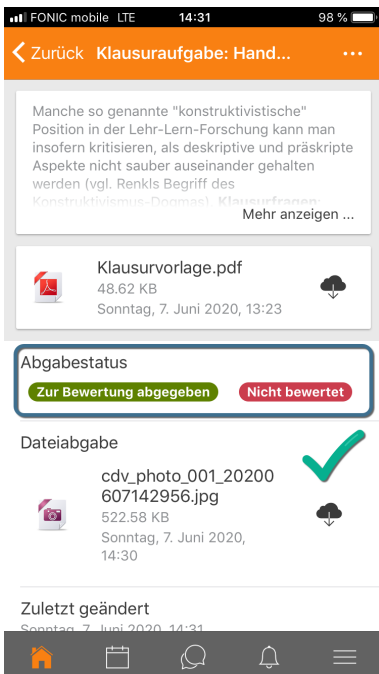


8. Sicherheitsabfrage

Wenn Sie Ihre Klausur-Fotos fertig eingereicht haben, dann erhalten Sie diese Meldung zum Abgabestatus:

Zur Bewertung abgegeben

Nicht bewertet



9. Statusmeldung nach erfolgreicher Abgabe

Herzlichen Glückwunsch!